

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ В МБОУ

АГЛОБИНСКАЯ СОШ

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
1	I V Заседание педсовета		Директор
2	I V Заседание м/с предметников		Завуч, организатор рук. м/с
3	Проведение классных родительских собраний по итогам I I I четверти и задачи на I V четверть	По графику	Кл. рук.
4	Контроль соблюдения режима школьного расписания уроков, внеклассных занятий, кружков, кл. часов, олимпиад и т.д.	Система- тически	Завуч, организатор
5	Проведение ВПР(4-8 кл.)	По графику	Завуч ,рук.МО ,кл .рук
6	Общешкольная линейка с подведением итогов соревнования между классами за неделю и т.д.	Каждый понедельник	Администрация школы
7	Посещение уроков учителей с целью выяснения стиля работы учителя с классом Наличие и состояние тетрадей в 1-11 кл. дневников в 3-11 классах, их проверяемость	Система- тически	
8	Организация повторения программы материала по предметам в выпускных и переводных классах. Работа по ЕГЭ в 11-х и 9-х классах.	Апрель май	Завуч, учителя предметники
9	Проверка классных журналов в целях определения постановки учета знаний уч-ся; прохождения программного материала	1 раз в неделю	Администрация школы
10	Организация и проведение субботника по благоустройству и озеленению территории школы	1 раз в неделю	Организатор, ст. п/в
11	Осуществление контроля за работой творческой группы по составлению плана работы школы на следующий учебный год	Апрель май	Завуч, организатор, профком
12	Директорские проверочные работы по предметам	Май	Завуч
13	Составление годового плана, предп. Нагрузки, графика курсов повышения, графика отпусков и т.д.	Май июнь	Директор профком
14	Работа предметных кабинетов, кружков	Система- тически	Завуч

15	Оформление стендов «Готовимся к экзаменам», составление расписания экзаменов и консультаций, ознакомление с ним уч-ся 9-х и 11-х кл. и их родителей	До 30 апреля	Завуч
16	Перспективный контроль. Выполнение государственных программ по предметам	Май	
17	Окончание переписи уч-ся микрорайона с целью набора уч-ся в 1кл. 100 часовая программа для них.	Апрель май	Учителя нач.кл.
19	Кл. родительские собрания: итоги за год, задачи на следующий учебный год об экзаменах, ремонт школы, летний отдых	Май	Завуч, организатор, профком, кл. рук.
20	Проверка соблюдения воздушного светового, гигиенического режима в школе	Систематически	Зам. директора по АХЧ
21	Подготовка спортсооружений к новому учебному году.	Май август	Учитель ф-ры
22	V-заседание педсовета	Май июнь	Директор
23	Организация сдачи книг в библиотеку, ремонт и хранение.	/-/-/	Завуч, библиотекарь кл. рук.
24	Ремонтно-строительные работы в школе, подготовка к новому учебному году.	Май август	Директор, завхоз, профком
25	Осуществление контроля за: -работой с неуспевающими уч-ся - планирование летних занятий с ними	Май август	Завуч, организатор
26	Организовать подготовку и проведение: -мероприятия по году « Экологии и Каспия» -дня птиц -дня здоровья -Дагестан без террора –встреча с уч-ся 9-11 кл.соседних школ -дня космонавтики -заседание АТК на базе школы -1 мая -9 мая -пионерского костра -последнего звонка и выпускного бала	По графику	Завуч, организатор, ст. п/в, кл. рук., военрук., профком
27	Завоз в школу нового оборудования	По графику	Завхоз

Директор школы _____/Агабекова Р.К/