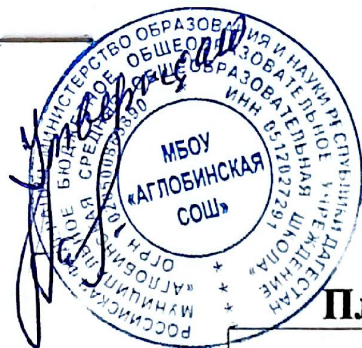




План контроля подготовки к ГИА на второе полугодие

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
1. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
Контроль сайта и стенда по ГИА	Проконтролировать, что на сайте школы и на информационном стенде размещены материалы по ГИА. Убедиться, что стенд ГИА разместили в доступном для выпускников и родителей месте	Январь – май	Замдиректора по УВР
Второе родительское собрание по ГИА	Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, рассказать об особенностях процедуры итоговой аттестации, правах и обязанностях учеников, подаче апелляций	Февраль – март	Замдиректора по УВР
<...>	<...>	<...>	<...>
2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
Заседания школьных методических объединений «Изучение документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА 2025 года»	Проанализировать изменения в КИМ ГИА, скорректировать дальнейшую работу учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА	Январь	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Заседание методического совета «Методическое сопровождение подготовки к ГИА-2025»	Проанализировать результаты ГИА-2024, выявить типичные ошибки и затруднения учеников, выстроить систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учениками	Февраль	Замдиректора по УВР, руководители ШМО

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
Семинар для педагогов «Методические приемы для эффективной подготовки к ГИА выпускников 9-х и 11-х классов»	Распространить опыт педагогов, ученики которых показывают стабильно высокие результаты на ГИА	Март	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагоги-предметники
<...>	<...>	<...>	<...>
3. ПРЕДМЕТНАЯ ПОДГОТОВКА			
Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с педагогами и учениками, проведение пробного собеседования	Проконтролировать качество подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Январь	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль	Замдиректора по УВР
Посещение уроков тематического или обобщающего контроля по русскому языку и математике в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги используют для контроля задания по модели КИМ ГИА	Январь – март	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Посещение внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги отрабатывают задания из обновленных КИМ ГИА-2025, разбирают типичные ошибки выпускников прошлых лет	Январь – апрель	Замдиректора по УВР

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят анализ после проведения диагностических работ в формате ГИА	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения. Убедиться, что учителя отрабатывают типичные ошибки выпускников	Январь – апрель	Замдиректора по УВР
Диагностическая работа для учеников выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	Март	Замдиректора по УВР
Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	Март	Замдиректора по УВР
<...>	<...>	<...>	<...>
4. ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ГИА			
Проведение тренировочного итогового собеседования в 9-х классах	Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового собеседования	Январь	Замдиректора по УВР
Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и	Январь – февраль	Замдиректора по УВР

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
	обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена		
Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Январь – февраль	Замдиректора по УВР
Посещение уроков и внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, что учителя разъясняют выпускникам особенности работы с экзаменационными бланками	Январь – май	Замдиректора по УВР
Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят анализ после проведения тренировочных экзаменов	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов	Январь, апрель	Замдиректора по УВР
Посещение уроков русского языка и математики в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов	Февраль – апрель	Замдиректора по УВР
Проведение итоговых тренировочных	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре,	Апрель	Замдиректора по УВР

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена		
Проведение итоговых тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Апрель	Замдиректора по УВР
<...>	<...>	<...>	<...>
5. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА			
Согласование и корректировка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Внести предложения по корректировке в план психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА на второе полугодие	Январь	Замдиректора по УВР
Контроль реализации плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Проконтролировать, что педагог-психолог проводит мероприятия в соответствии с планом	Январь – май	Замдиректора по УВР
Посещение мероприятий по психологической поддержке выпускников перед ГИА	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит психологические тренинги для учеников и родителей, помогает сформировать положительное отношение к экзаменам и скорректировать нереалистичные ожидания	Январь – май	Замдиректора по УВР