



## МБОУ «АГЛОБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368617, РД, Дербентский район, с. Аглоби

---

### Приказ

29.09.2024г.

№ 39.

**О проведении социально-психологического тестирования обучающихся,  
направленного на раннее выявление незаконного потребления  
наркотических средств и психотропных веществ, в 2024/2025 учебном  
году**

На основании приказа Министерства образования и науки РД от 21.08.2024 №08-02-1-797/24 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Дагестан, 2024/2025 учебном году»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести социально-психологическое тестирование (далее – СПТ) для обучающихся МБОУ "Аглобинской СОШ" старше 13 лет, начиная с 7 класса.

2. Создать комиссию по организации и проведению СПТ в 2024-2025 учебном году сроком с "29" августа 2024 г. по "14" ноября 2024 г.

3. Назначить ответственным за подготовку и проведение он-лайн тестирования, для авторизации на площадке тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога Пашаеву Тиару Зейфетдиновну.

4. Перечень необходимой документации по организации проведения СПТ и последующей профилактической работы (Приложение 2)

5. Утвердить состав комиссии: председатель комиссии – директор Агабекова Р.К., члены комиссии: заместитель директора Исламова С.К., педагог-психолог Пашаева Т.З., Мисиров Х.Н., социальный педагог Гусейнова Г.Ф..

6. Утвердить порядок СПТ:

6.1. информировать родителей обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации;

6.2. организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ

6.3. составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

6.4. разработать план проведения СПТ.

7. Возложить обеспечение конфиденциальности полученной информации на председателя комиссии.

8. Обеспечить доступ обучающихся к системе он-лайн СПТ в соответствии с Графиком и планом проведения СПТ.

9. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности.

10. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком.

11. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся".

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой. Директор школы Агабекова Р.К.

С приказом ознакомлены: Пашаева Т.З., Мисиров Х.Н., Гусейнова Г.Ф.

